



21. Unionstagung vom 01. – 03. Dezember 2021

WICHTIGE INFORMATIONEN BEZÜGLICH COVID-19

Alle Personen, welche das Congress Centre Kursaal betreten, müssen ein gültiges Covid-Zertifikat vorweisen können. Dies gilt auch für Standbauer, Lieferanten usw. Das Covid-Zertifikat muss zusammen mit einem gültigen Ausweisdokument vorgewiesen werden.

ZUFAHRTZUMGEBÄUDE

gemäss Ortsplan (Seite 3).

ZUGANGZUDENSÄLEN

gemäss Grundrissplan (Seite 4).

EIN- UND ABLADEN

Das Abstellen von Fahrzeugen zum Ein- und Ausladen von Material ist bei der Warenanlieferungs-Rampe erlaubt. Anschliessend müssen die Fahrzeuge umgehend auf dem öffentlichen Parkplatz abgestellt werden. Bitte beachten Sie, dass dieser kostenpflichtig ist.

PARKEN

PWs können auf den öffentlichen Parkplätzen rund um das Kursaal- Areal und auf dem hauseigenen Parkplatz gegen Gebühr abgestellt werden. Tagesparktickets können an der Réception im Congress Centre Kursaal Interlaken, Eingang NORD (Aareseite) bezogen werden. Achtung! LKW-Parkplätze sind in Interlaken kaum vorhanden, bitte richten Sie es so ein, dass die LKWs nach dem Abladen wieder von Interlaken wegfahren.

Je nach Verfügbarkeit können die LKWs auf dem hauseigenen Parkplatz der Congress Centre Kursaal Interlaken AG abgestellt werden gegen die Gebühr von CHF 25.00 pro Tag. Bitte wenden Sie sich an die [Réception](#).

AUF- UND ABBAUZEITEN

| | | |
|--------|-----------------------------|--------------------|
| Aufbau | Dienstag, 30. November 2021 | 08.00 - 18.00 Uhr |
| | Mittwoch, 01. Dezember 2021 | 06.00 - 09.00 Uhr |
| Abbau | Freitag, 03. Dezember 2021 | 13.30* - 18.00 Uhr |

*Aussteller, welche ihr Material von Hand oder mit einem kleinen Rollwagen transportieren können, dürfen nach der Kaffeepause mit dem Abbau beginnen. Zutritt für Standbauer ab 13.30 Uhr.

Diese Zeiten sind absolut verbindlich. Verlängerungen der Auf- und Abbauzeiten werden der Standfirma verrechnet. Pro angefangene Stunde und Firma CHF 55.00.

STANDGRÖSSE

Ihre Standgrösse ist im Ausstellerplan eingezeichnet. Bitte beachten Sie insbesondere auch die angegebene maximale Standhöhe des Veranstalters. Die Raumhöhen im Congress Centre Kursaal Interlaken sind sehr unterschiedlich. Empfohlen wird eine maximale Standhöhe von 2,5 m. Wir bitten Sie, uns Ihren Standplan vorgängig zur Freigabe zukommen zu lassen.

PALETTROLI / HUBWAGEN

Werden die eigenen Palettrollis vom Standbauer/Aussteller für den Auf- und Abbau mitgebracht, müssen diese mit Gummi/Vollgummirädern versehen sein. Andere Palettrolli mit Polyamid- /Hartplastik- oder Guss-/Metallrädern sind in den Räumlichkeiten vom Congress Centre Kursaal Interlaken nicht gestattet. Allfällige Schäden werden dem Standbauer/Aussteller verrechnet. Das Congress Centre Kursaal Interlaken verfügt über keinen Hubstapler.



STANDBAU UND EINRICHTUNG

Das Bekleben sowie das Beschädigen mit Nägeln, Schrauben, Klammern etc. von Wänden, Türen, Böden, Pfeilern, Scheiben, Decken und Mobiliar ist untersagt. Teppiche dürfen ausschließlich mit rückstandsfreiem Spezialklebeband befestigt werden, welches an der Réception im Congress Centre Kursaal Interlaken bezogen werden kann (CHF 35.00/Rolle). Allfällige Schäden - auch durch ungeeignete Klebemittel - werden der Ausstellerfirma in Rechnung gestellt.

STANDZUBEHÖR

Ein elektrischer Anschluss (230V/13A) pro Stand ist im Standmietpreis inbegriffen und wird automatisch vorbereitet. Zusätzliche Stromanschlüsse, Mobiliar, Kommunikationsmittel, Hostessen, Blumendekoration und Ähnliches können mit den Bestellformularen 2 - 5 bestellt werden. Die Bestellung (vollständig ausgefülltes Formular) muss bis spätestens zum Dienstag, 09. November 2021 dem Congress Centre Kursaal Interlaken zugestellt werden.

VERPFLEGUNG

Die Bestellbedingungen für Speisen und Getränke finden Sie im Bestellformular 6. Sämtliche Speisen und Getränke, welche am Stand abgegeben oder verkauft werden, sind vom Congress Centre Kursaal Interlaken zu beziehen. Bitte verwenden Sie hierfür die entsprechenden Bestellformulare 9 - 23. Zudem erstellen wir Ihnen gerne auf Anfrage eine individuelle Offerte nach Ihren Wünschen. Für firmeneigene Produkte, welche nicht über das Congress Centre Kursaal Interlaken bezogen werden können, wenden Sie sich bitte an die [Réception](#), Phone +41 33 827 61 00, um die entsprechenden Regelungen festzulegen. Eine Preisliste für Fremd- und Eigencatering finden Sie auf den Bestellformularen 7- 8.

STANDREINIGUNG

Die Standreinigung während des Anlasses ist Sache des Ausstellers. Gegen Verrechnung (CHF 4.00/m² Standfläche) kann die Standreinigung dem Congress Centre Kursaal in Auftrag gegeben werden (Bestellformular 4). Beim Ausräumen des Standes muss sämtlicher Abfall entsorgt werden. Für die Entsorgung vor Ort entstehen Gebühren. Wenden Sie sich bitte vorab an die [Réception](#). Die Schlussreinigung des Standplatzes ist in der Standmiete inbegriffen.

VERSICHERUNG / BEWACHUNG

Sofern durch den Organisator keine andere Regelung getroffen wurde, ist die Versicherung Sache des Ausstellers. Er haftet für das Stand- und das Ausstellungsmaterial während der gesamten Ausstellungszeit (inkl. Auf- und Abbau).

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN UND RICHTSSTAND

Die [allgemeinen Geschäftsbedingungen der Congress Centre Kursaal Interlaken AG](#) bilden einen festen Bestandteil des durch eine Ausstellerbestellung zustande kommenden Vertrages. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Interlaken.

Kontaktperson für die 21. Unionstagung im Congress Centre Kursaal Interlaken AG ist:
Domenica Dietrich dietrich@congress-interlaken.ch / +41 33 827 62 94

Alle Bestellformulare bitte retournieren an: reception@congress-interlaken.ch



TRANSPORT VON AUSSTELLUNGSGUT

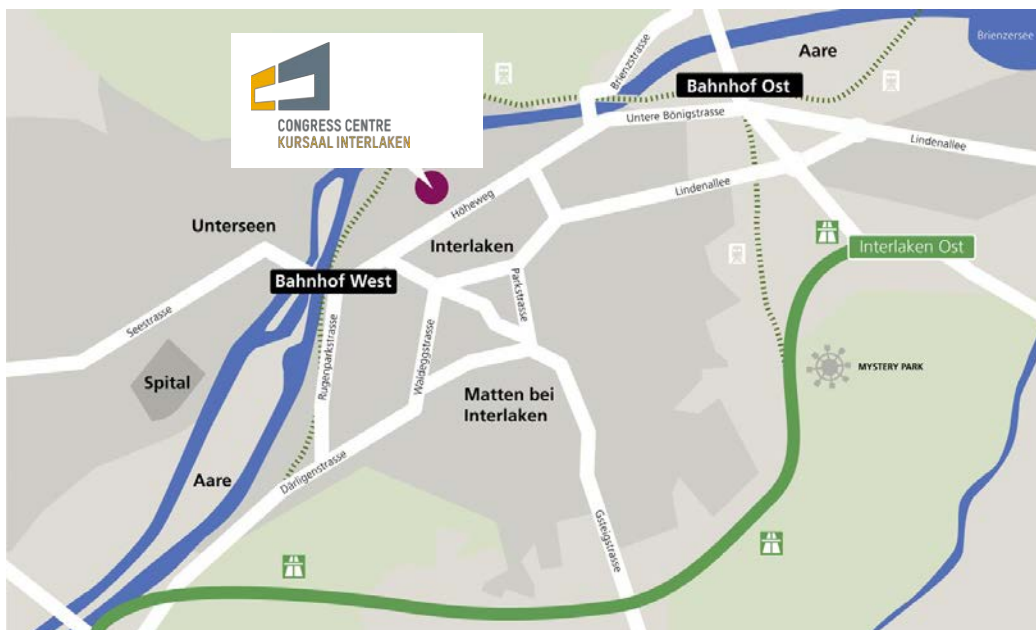
Die Congress Centre Kursaal Interlaken AG ist nicht in der Lage, Speditionsarbeiten für Aussteller zu übernehmen oder Material zu überwachen. Wenden Sie sich direkt an ein Transportunternehmen Ihrer Wahl.

Ausstellungsgut kann ab 4 Tage vor Ausstellungsbeginn angeliefert werden und wird im Congress Centre Kursaal Interlaken nach Verfügbarkeit kostenfrei eingelagert. Die Lagerfläche ist limitiert, eine Anfrage im Voraus ist erforderlich. Das klar und deutlich beschriftete Gut kann während folgenden Zeiten entgegengenommen werden (die Zeiten sind verbindlich): Mo-Fr 08:00 - 11:30 Uhr und 14:00 - 16:30 Uhr.

Der Transport des Materials (inkl. Transportmittel, wie z.B. Rollwagen, etc.) in den Lagerraum und vom Lagerraum zum Ausstellungsstand ist Sache des Ausstellers (bzw. der Transportfirma). Die Congress Centre Kursaal Interlaken AG übernimmt keinerlei Haftung für das Gut. Ebenso verhält es sich mit dem Abtransport. Der Aussteller kann sein Material, gut verpackt und adressiert, kostenfrei im Lager deponieren und innert 2 Tagen nach der Ausstellung abholen. Sollte der 2. Tag auf einen Samstag, Sonntag oder Feiertag fallen, gilt der nächste Arbeitstag. Hierfür gelten ebenfalls die oben erwähnten Zeiten.

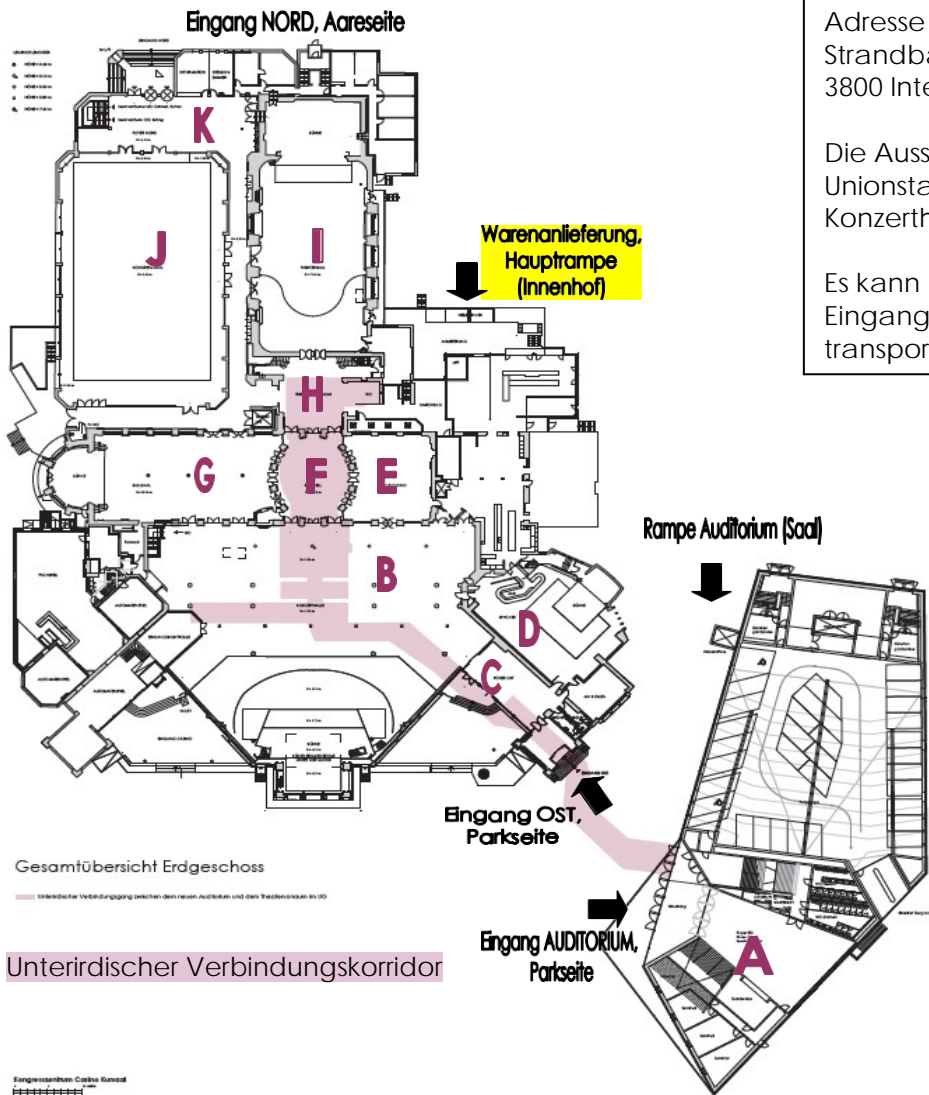
Bitte verwenden Sie folgende Anschrift:
Congress Centre Kursaal Interlaken AG
Unionstagung 2021
Firmenname und Stand-Nummer
Strandbadstrasse 44
3800 Interlaken

Für allfällige Rückfragen wenden Sie sich bitte an die [Réception](#) des Congress Centre Kursaal Interlaken. Phone +41 33 827 61 00





ABLADERAMPEN UND EINGÄNGE



Adresse Warenlieferung:
Strandbadstrasse 44
3800 Interlaken

Die Ausstellung der
Unionstagung findet in der
Konzerthalle statt.

Es kann nichts durch den
Eingang Ost geliefert /
transportiert werden.

- | | | |
|---------------------------|--------------------|-----------------------------|
| A → Auditorium | E → Club Casino | I → Theatersaal |
| B → Konzerthalle | F → Rondell | J → Kongress- Saal |
| C → Eingang Ost/Foyer Ost | G → Ballsaal | K → Eingang Nord/Foyer Nord |
| D → Restaurant Psycher | H → Theatervorraum | |

WARENANLIEFERUNG INNENHOF

Hebebühne - Zugang Saalebene, Materialdepot und Keller Hebebühne → Länge: 320 cm; Breite: 200 cm
→ Tragkraft: 3000 kg

Warenlift EG- Keller (Leergut) → Länge: 290 cm; Breite: 215 cm; Höhe: 210 cm → Tragkraft: 1600 kg

RAMPE AUDITORIUM

Hebebühne → Länge: 345 cm; Breite: 220 cm → Tragkraft: 3000 kg

Warenlift Foyer EG → Länge: 240 cm; Breite: 130 cm → Tragkraft: 1600 kg